

## ACCT8. ENTREVUE SUR LES CAPACITÉS DU PERSONNEL DE SOUTIEN

### À UTILISER POUR ÉVALUER CE QUI SUIT :

#### Résultats :

- ✓ Amélioration de la capacité des fournisseurs de services et des bénévoles

#### Types d'intervention :

- ✓ Séances de formation et d'acquisition des compétences visant à renforcer les capacités des fournisseurs de services et des bénévoles
- ✓ Activités visant à aider les personnes vivant avec le VIH/sida, l'hépatite C ou des maladies transmissibles connexes à accéder aux ressources et aux services
- ✓ Activités visant à améliorer la collaboration, la coordination et le réseautage

#### A bien fonctionné avec ces populations :

- ✓ Personnes vivant avec le VIH ou l'hépatite C ou touchées par le VIH ou l'hépatite C

#### Interventions contre :

- ✓ VIH
- ✓ Hépatite C

### DESCRIPTION

Entrevue qualitative évaluant les capacités des travailleurs de soutien (p. ex. coordonnateur de groupe de soutien, travailleurs des services d'approche) à régler les problèmes rencontrés par les personnes vivant avec le VIH.

#### POURQUOI CET OUTIL PEUT-IL ÊTRE UTILE POUR DES INTERVENTIONS COMMUNAUTAIRES?

- ✓ Utilisé dans une étude qui validait la perception des personnes vivant avec le VIH ou l'hépatite C en ce qui concerne les capacités du personnel par rapport aux opinions du personnel.
- ✓ Une discussion qualitative peut permettre de déterminer des capacités ou des incapacités qui n'ont pas été prévues et qui, autrement, seraient difficiles à documenter.

#### Élaboré en :

- ✓ Français

### ADMINISTRATION, CONCEPTION, POINTAGE et CONSIDÉRATIONS POUR L'ANALYSE

#### ADMINISTRATION

- Effectuer autant d'entretiens que possible.
- Chaque entretien devrait prendre environ 30 minutes.
- Ils doivent être réalisés par une personne qui ne fait pas partie du programme, mais qui connaît bien le programme et le contexte (pour éviter que les participants se sentent éventuellement obligés de donner des réponses positives).
- Indiquer aux participants le motif de l'animation des groupes d'entrevue, en précisant qu'ils visent à évaluer le programme dans le but de l'améliorer et non à les évaluer eux personnellement. (Pour de plus amples renseignements sur les considérations d'ordre éthique dans le cadre des évaluations, se reporter aux [Ressources en matière d'éthique](#).)
- Cet entretien peut être sensible si les travailleurs ont l'impression d'être jugés, il faut donc s'assurer qu'ils se sentent en sécurité et que l'espace est confidentiel.
- Enregistrer l'entretien (avec la permission du participant) ou prendre des notes.

#### ANALYSE

- À partir des notes ou après avoir écouté l'enregistrement, inscrire les idées principales qui se dégagent de chaque question, et ce, pour chaque entretien.
- Rédiger un résumé de ces thèmes principaux axé sur les résultats des interventions pour les populations prioritaires visées. Les idées peuvent être importantes même si peu de personnes les ont formulées.
- Illustrer les thèmes avec des citations tirées des entretiens, en indiquant que ces citations ne permettront pas d'identifier les participants.

## **ACCT8. GUIDE D'ENTRETIEN APPROFONDI**

### **RELATIONS AVEC LES PARTICIPANTS**

1. Quelles sont les différentes catégories de participants dans ce programme?
2. Comment se passent vos relations avec les participants du programme?
3. Quels sont les problèmes les plus fréquemment rencontrés par les personnes qui viennent au programme?

### **TRAITEMENTS**

4. Pourriez-vous me parler de la façon dont les participants prennent leur traitement?
5. Dans l'utilisation des ARV, les participants rencontrent-ils des difficultés?
6. Quels sont les effets du traitement sur la santé des participants?
7. De quelle façon intervenez-vous pour soutenir les participants dans la prise du traitement?
8. Comment évaluez-vous votre capacité à soutenir les participants dans la prise du traitement?

### **ACCOMPAGNEMENT PSYCHO-SOCIAL**

9. Quelle est l'aide que reçoivent les participants? De quelle façon?
10. D'un point de vue psychologique, avez-vous noté des changements chez les participants?
11. Comment la famille intervient-elle auprès de vos participants? Quel est le rôle des amis?
12. De quelle façon intervenez-vous pour soutenir les participants sur le plan psychosocial?
13. Comment évaluez-vous votre capacité à soutenir les participants sur le plan psychosocial?

### **VOS INFORMATIONS**

14. Quelles sont vos sources d'information sur les soins et l'épidémie du VIH/sida et hépatite C?
15. Recevez-vous suffisamment d'information? Avez-vous besoin d'information? Si oui, sur quel sujet? De quelle façon? Sur quel support? Pour quelle raison?

### **RESSOURCES**

16. Connaissez-vous des groupes ou d'autres ressources susceptibles d'apporter une aide aux personnes qui œuvrent auprès de personnes séropositives et à leurs proches?
17. Si oui, êtes-vous en contact avec l'une d'entre eux? Si non, vous intéressez-vous à ces groupes?

***Merci pour votre participation à cet entretien.***

**Source:** adapted from :

de Loenzien, M. (2009). **Implementation of a continuum of care for people living with HIV/AIDS in Hanoi (Vietnam)**. [Institutionnalisation d'un continuum de prise en charge des séropositifs VIH/sida a Hanoi (Vietnam).] Cahiers Sante, 19(3), 141-148. doi:<http://dx.doi.org/10.1684/san.2009.0169>